*Briefkopf der Schule*

Schul-Logo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Herr und Frau*

*Nachname der Eltern*

*Straße*

*PLZ Ort*

45881 Gelsenkirchen

*Schulname ● Straße ● PLZ und Ort*

Ort, Datum

Sehr geehrte Frau \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sehr geehrter Herr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

سرکار خانم \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_، جناب آقای \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_،

hiermit bitte ich Sie zu einem Gespräch in die Schule. Bitte kommen Sie zusammen mit Ihrer Tochter/Ihrem Sohn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

بدین‌وسیله از شما می‌خواهم برای گفتگو به مدرسه بیایید. لطفتاً به همراه دختر/پسرتان \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ بیایید.

Tag/روز \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Wochentag, Datum, Uhrzeit

روز هفته، تاریخ، ساعت

**Ort/شهر** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Raum, Schule, Adresse der Schule

اتاق، مدرسه، آدرس مدرسه

Grund/Gründe/ دلیل/دلایل:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sollten Sie den Termin nicht wahrnehmen können, melden Sie sich bitte im Sekretariat.

اگر نمی‌توانید در وقت ملاقات شرکت کنید، لطفاً با دفتر منشی تماس بگیرید.

Mit freundlichen Grüßen

با تقدیم احترام،

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name Klassenlehrerin/Klassenlehrer/ نام معلم زن/مرد کلاس درس